

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
УПРАВНИ ОДБОР

П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА СА
ДРУГИМ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА

Бања Лука, 31.10.2008. године

На основу члана 58. Закона о високом образовању Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», број: 85/06 и 30/07) и члана 26. Статута Универзитета у Бањој Луци, Управни одбор Универзитета је на шестој сједници одржаној 31.10.2008. године, усвојио

П Р А В И Л Н И К

о поступку закључивања уговора са другим високошколским установама

Члан 1.

Овим Правилником се регулишу питања везана за закључивање уговора о међусобним односима Универзитета у Бањој Луци са другим високошколским установама у Босни и Херцеговини и високошколским установама у иностранству.

Овај Правилник се примјењује и на уговоре о међусобним односима које закључују организационе јединице Универзитета, по овлаштењу Управног одбора Универзитета.

Члан 2.

Иницијативу за закључивање уговора о међусобним односима са другим високошколским установама у Босни и Херцеговини и иностранству могу дати: ректор, проректори, Сенат, Управни одбор или организациона јединица Универзитета у Бањој Луци преко својих надлежних органа.

Иницијативу за закључивање уговора из става 1. овог члана могу дати и овлаштени представници других високошколских установа у Босни и Херцеговини и иностранству.

Члан 3.

Иницијатива из члана 2. овог Правилника подноси се у писаној форми и треба да садржи: назив установе с којом се уговор закључује, образложење о оправданости закључења предложеног уговора, доказе о заинтересованости друге уговорнице за закључење уговора, те приједлог текста уговора.

Члан 4.

Иницијатива из члана 2. овог Правилника подноси се на протокол Универзитета у Бањој Луци и упућује на име Ректора.

Члан 5.

Ректор иницијативу из члана 2. овог Правилника ставља на дневни ред прве наредне сједнице Колегијума Универзитета.

Уколико Колегијум прихвати иницијативу за закључење предложеног уговора задужиће проректора за међународну сарадњу да сачини нацрт уговора који ће се упутити другој страни уговорници на усаглашавање.

У процесу усаглашавања коначног текста приједлога уговора подносилац иницијативе активно учествује у успостављању контаката и стварању потребних услова у вези са закључењем уговора.

Члан 6.

По завршетку процеса усаглашавања са другом страном уговорницом, нацрт уговора са образложењем се доставља Сенату на давање мишљења.

Члан 7.

По добијању позитивног мишљења Сената, нацрт уговора са образложењем се доставља Управном одбору Универзитета на доношење одлуке о закључењу предложеног уговора.

Члан 8.

Уговоре о регулисању међусобних односа са другим високошколским установама потписује Ректор Универзитета.

Изузетно, Ректор може писмено овласти једног од проректора да потпише уговор у његово име.

Уговор се потписује у четири оригинална примјерка од којих свака уговорна страна задржава по два.

Ако оригинални примјерак уговора није написан на службеном језику у Републици Српској, стручна служба Универзитета ће обезбиједити превођење текста уговора.

Члан 9.

О потписаном уговору обавјештавају се Сенат и Управни одбор Универзитета на првој наредној сједници тих органа.

Члан 10.

Један оригинални примјерак потписаног уговора (и превод) се чува у архиви канцеларије за међународну сарадњу а други у општој архиви Ректората.

Примјерак потписаног уговора (и превод) доставља се и организационој јединици на чију иницијативу је уговор закључен.

Текст потписаног уговора се објављује на интернет страници Универзитета у Бањој Луци.

Члан 11.

Потписани међународни уговор ступа на снагу датума који је одређен у уговору. Трајање уговора и његов престанак се одређује уговором.

Члан 12.

О извршавању обавеза из уговора старају се Ректорат Универзитета и надлежне организационе јединице Универзитета.

Члан 13.

Поступак измјена, отказивања или раскида већ потписаног уговора проводи се по процедури која је предвиђена за његово закључење у складу са одредбама овог Правилника.

Члан 14.

Одредбе овог Правилника се аналогно примјењују на поступак оснивања или ступања Универзитета у Бањој Луци у чланство асоцијација, организација и других облика организовања високошколских установа у Босни и Херцеговини и иностранству.

Члан 15.

За провођење активности из овог Правилника надлежна је стручна служба Универзитета.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примјењује се на односе настале након његовог ступања на снагу.

Број: 05-4099-VI-4/08

**ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Проф. др Мирослав Грубачић, с.р.