

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
УПРАВНИ ОДБОР

П Р А В И Л Н И К
О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ПУТЕМ ДИРЕКТНОГ СПОРАЗУМА НА
УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ

Бања Лука, 25.02.2015. године

На основу 26. члана став 1. тачка (2) Статута Универзитета у Бањој Луци и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ", број: 39/14), Управни одбор Универзитета, на наставку 23. сједнице одржане 25.02.2015. године, д о н о с и

ПРАВИЛНИК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПУТЕМ ДИРЕКТНОГ СПОРАЗУМА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ

Члан 1. (Предмет Правилника)

Правилником о спровођењу поступка јавне набавке путем директног споразума на Универзитету у Бањој Луци (у даљем тексту: Правилник) се дефинише поступак јавне набавке роба, услуга и радова на Универзитету у Бањој Луци (у даљем тексту: Универзитет) путем директног споразума из члана 90. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).

Члан 2. (Услови за примјену директног споразума)

- (1) Поступак директног споразума се може провести када је процијењена вриједност истоврсних роба, услуга или радова на годишњем нивоу једнака или мања од 6.000,00КМ.
- (2) Универзитет може током једне године за исти предмет набавке потрошити до 6.000,00КМ путем овог поступка.
- (3) Универзитет може започети поступак директног споразума ако је таква набавка предвиђена планом набавки или када ректор, декан или директор Института донесе посебну одлуку о покретању директног споразума у складу са чланом 17. став (1) Закона.

Члан 3. (Начела додјеле директног споразума)

Поступак директног споразума се проводи у складу са начелима транспарентности, једнакости и недискриминације, а све у складу са чланом 3. Закона.

Члан 4. (Почетак поступка)

- (1) Процјењивање вриједности јавне набавке, која се додјељује директним споразумом, врши се на укупан износ који ће се платити, без урачунатог пореза на додату вриједност, а све у складу са чланом 15. Закона.
- (2) Процијењена вриједност мора бити важећа у тренутку када се тражи приједлог цијене или понуду од једног или више правних или физичких лица или групе таквих лица, која на тражишту нуде робу, услуге и/или радове, а регистровани су за обављање предметне дјелатности (у даљем тексту: привредни субјекат).
- (3) Поступак директног споразума започиње доношењем одлуке у писаном облику која садржи законски основ за спровођење поступка јавне набавке, предмет јавне набавке, процијењену вриједност јавне набавке и извор финансирања, а све у складу са чланом 18. став (1) Закона.

Члан 5.
(Провођење поступка)

- (1) На основу одлуке о набавци из претходног члана, Сектор материјално-финансијских послова Ректората (у даљем тексту: Сектор) испитује тржиште, те тражи писани приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката који обављају дјелатност која је предмет јавне набавке.
- (2) Након што прими приједлог цијене или понуду од једног или више понуђача, а прије закључивања директног спразума, Сектор:
 - а) преговара са понуђачем/понуђачима о цијени и/или
 - б) прихвата приједлог цијене или понуду једног понуђача и/или
 - в) проводи другу врсту поступка дефинисану Законом.

Члан 6.
(Одабир понуђача)

- (1) Код одабира понуде на основу које ће бити додијељен уговор, Сектор ће узети у обзир факторе као што су цијена, количина, квалитет, технички опис, естетске и функционалне захтјеве, карактеристике које се односе на околину, вријеме и период испоруке и сл.
- (2) Сектор бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуду, Сектор дјелује у складу са добром комерцијалном праксом.
- (3) Када тражи приједлог цијене или понуду, Сектор даје понуђачима примјерен рок да припреме приједлог цијене или понуду, узимајући у обзир комплексност набавке.

Члан 7.
(Закључивање директног споразума)

Директни споразум се сматра закљученим:

- а) код набавки чија вриједност износи до 1.000,00КМ, прилагањем рачуна или друге одговарајуће документације, на основу претходно издате наруџбенице од стране Сектора, односно факултета/Академије и Института;
- б) код набавки чија вриједност је виша од 1.000,00КМ, закључивањем уговора, који са понуђачем, испред Универзитета, потписује ректор, односно декан или директор Института по његовом писменом овлашћењу.

Члан 8.
(Ступање на снагу)

- (1) Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења.
- (2) Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе одредбе чланова 16 – 22. Правилника о поступку јавних набавки роба, услуга и радова, број: 03/04-3.55-16/12 од 01.02.2012.године, које се односе на поступак директног споразума.

Број: 03/04-3.479-7/15

**ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Проф. др Миле Дмичић, с.р.