

**УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
СЕНАТ УНИВЕРЗИТЕТА**

П Р А В И Л Н И К

**О ПОСТУПКУ ПРОВЈЕРЕ ОРИГИНАЛНОСТИ ЗАВРШНИХ
РАДОВА СТУДЕНАТА НА II и III ЦИКЛУСУ СТУДИЈА
УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ**

Бања Лука, октобар 2017. године

На основу члана 64. став (2) тачка в) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 73/10, 104/11, 84/12, 108/13, 44/15 и 90/16) и члана 33. став (1) тачка 3) Статута Универзитета у Бањој Луци, Сенат Универзитета у Бањој Луци, на 15. сједници одржаној 28.09.2017. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о поступку провјере оригиналности завршних радова студената на II и III циклусу студија Универзитета у Бањој Луци

Члан 1.

(Предмет и циљеви примјене)

(1) Овим Правилником утврђује се поступак провјере оригиналности магистарских радова, студентских радова на другом и трећем циклусу студија (мастер радови и докторске дисертације) на Универзитету у Бањој Луци. Поступак провјере покреће ментор или коментор.

(2) Циљ провјере је да се утврди да ли и у којој мјери је рад оригиналан, да представља резултат рада његовог аутора, и у којој мјери су у раду поштована академска правила цитирања, навођења извора и слично.

(3) Поступак провјере оригиналности помоћу званичног софтвера може бити примијењен и на друге радове наставника и сарадника Универзитета или кандидата за избор у звање на Универзитету, а на захтјев Управног одбора Универзитета, Сената Универзитета, Етичког комитета Универзитета и Наставно-научног/умјетничког вијећа факултета/Академије умјетности.

Члан 2.

(Појам студентског рада)

Под студентским радом на другом и трећем циклусу студија подразумијева се: научни рад, магистарски рад, мастер рад, докторска дисертација као и сваки други писани рад на основу којег студент на другом, односно трећем циклусу студија било којег студијског програма остварује одређено право у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Бањој Луци или Статутом организационих јединица.

Члан 3.

(Дужности ментора, проректора за научноистраживачки рад и развој Универзитета и продекана за научноистраживачки рад организационих јединица)

(1) Наставник или сарадник под чијим менторским надзором студент израђује свој рад (у даљем тексту: ментор) је дужан да током израде студентског рада упозна студента са обавезом да се рад на крају провјери уз помоћ званичног софтвера за откривање плагијата.

(2) Ментор је обавезан да прије прихватања рада за одбрану, писменим захтјевом покрене процедуру провјере.

(3) Кандидати (уз потписан захтјев ментора/коментора) радове на провјеру достављају у библиотеку факултета/Академије умјетности Универзитета у Бањој Луци у ПДФ формату.

(4) Проректор за научноистраживачки рад је одговоран за тачност података и процедуре провјере. Проректор за научноистраживачки рад факултета/Академије умјетности може послове провјерити радницима у библиотеци или сарадницима у студентској слжби који су задужени за други и трећи циклус студија. Лице коме је повјерен поступак провјере има обавезу да изврши провјеру магистарских, мастер радова и докторских дисертација, те да сачини извјештај о проведеној провјери уз помоћ софтвера за откривање плагијата.

(5) Извјештај о проведеној провјери састоји се од анализе коју је сачинио софтвер у ПДФ формату и увјерења да је иста проведена званичним софтвером која је потписана од стране овлашћеног лица факултета/Академије умјетности.

(7) Документи наведени у претходном ставу се достављају ментору на даље поступање.

(8) Канцеларија проректора за научноистраживачки рад и развој Универзитета је обавезна да изврши провјеру радова наведених у члану 1. став 3. овог Правилника, а извјештај достави органу Универзитета који је провјеру захтијевао.

Члан 4.

(Вријеме провјере оригиналности радова)

Магистарски рад, мастер рад и докторска дисертација се подвргавају провјери прије него што се обавијести студентска служба факултета/Академије да је рад спреман за одбрану, односно прије него што се предложи формирање комисије за оцјену и одбрану завршне верзије рада.

Члан 5.

(Оцјена оригиналности студентског рада)

Ментор оцјењује да ли и у којој мјери је студентски рад оригиналан узимајући у обзир извјештај који је добијен коришћењем званичног софтвера, али и свих других релевантних критеријума, међу којима су обим утврђених подударана са другим изворима, повезаност, смисао, значај дијелова текста који се подударају и других критеријума за које ментор процијени да су од значаја.

Члан 6.

(Одлука о прихватању студентског рада)

(1) Одлуку о упућивању рада на Наставно-научно/умјетничко вијеће факултета/Академије умјетности, односно Сенат Универзитета, са приједлогом именовања комисије за оцјену доноси ментор.

(2) Ментор доноси одлуку из става (1) овог члана уважавајући чињеницу да провјера студентског рада уз помоћ званичног софтвера за откривање плагијата:

- 1) представља само један од начина да се утврди оригиналност рада;
- 2) резултира извјештајем на основу којег је могуће са сигурношћу утврдити да студентски рад представља плагијат, али не и да студентски рад није плагијат и
- 3) не искључује примјену других метода провјере оригиналности студентског рада.

Члан 7.

(Извјештај о провјери)

(1) Извјештај о проведеној провјери састоји се од анализе коју је сачинио софтвер у ПДФ формату и увјерења које издаје овлашћено лице Универзитета, односно факултета/Академије умјетности.

(2) Ментор је у обавези да изврши анализу извјештаја и увјерења наведених у ставу (1) овог члана.

(3) Након извршене анализе добијеног извјештаја о проведеној провјери рада, ментор предлаже даље поступање са студентским радом.

(4) Приједлог ментора може бити сљедећи:

- а) упућивање рада на Наставно-научно/умјетничко вијеће факултета/Академије умјетности, односно Сенат Универзитета, са приједлогом именовања комисије за оцјену и одбрану, са образложењем;
- б) враћање рада кандидату на корекције, са образложењем и навођењем које дијелове је потребно кориговати;
- в) одбијање завршне верзије рада, са образложењем, те достављањем истог Наставно-научном/умјетничком вијећу факултета/Академије умјетности.

Члан 8.

(Повјеравање послова руковања софтвером)

(1) Техничке радње у вези са повјеравањем студентског рада путем званичног софтвера за откривање плагијата, се повјеравају канцеларији проректора за научноистраживачки рад и развој Универзитета и продекана за научноистраживачки рад факултета/Академије умјетности.

(2) Техничке радње у вези са повјеравањем студентског рада путем званичног софтвера за откривање плагијата ће вршити радници библиотеке или студентске службе задужени за други и трећи циклус студија, на основу налога продекана за научноистраживачки рад. Продекан за научноистраживачки рад је одговоран за тачност података и процедуре провјере.

(3) Техничку подршку у провеђењу наведених радњи у ставу (1) и (2) овог члана ће вршити Универзитетски рачунарски центар.

Члан 9.

(Контрола и надзор над примјеном Правилника)

Контролу и надзор над примјеном овог Правилника вршиће проректор за научноистраживачки рад и развој Универзитета, односно продекан за научноистраживачки рад факултета/Академије умјетности.

Члан 10.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на осмог дана од дана објављивања на веб страници Универзитета.

Број: 02/04-3.2688-4/17

Дана, 28.09.2017. године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ СЕНАТА

РЕКТОР

Проф. др Милан Матаруга, с.р.