**ПРИЛОГ 2.**

**КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПРОЈЕКАТА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И ПРИВРЕДЕ – ПИЛОТ ПРОГРАМ „СИНЕРГИЈА“**

**ОБРАЗАЦ ЗА БУЏЕТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив пројекта:** |  |
| **Име и презиме****координатора пројекта:** |  |
| **Научноистраживачка организација која учествује у пројекту:**(пун назив и сједиште) |  |
| **Привредна организација која учествује у пројекту:**(назив и сједиште) |  |
| **Конзорцијум који изводи пројекат:** |  |

**Табела бр. 1 Пројектни трошкови**

|  |
| --- |
| **ПРОЈЕКТНИ ТРОШКОВИ** |
| **Р.Б.** | **Буџетска линија/опис трошкова** | **Количина** | **Јединица (мјесец, комад, километар и сл)**  | **Јединична цијена (КМ)** | **Укупан буџет** **(КМ)** | **Вриједност суфинансирања из других извора (КМ)** | **Тражена средства од Министарства (КМ)** |
| **\*1.** | **Хонорари пројектног тима**  |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1\*** | **Хонорари младих истраживача** |
| **1.1.1** |  |  |  |  |  |  |
| **1.1.2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **\*2.** | **Активност (назив):** |
| **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **\*3.** | **Активност (назив):** |
| **3.1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **\*4.** | **Активност (назив):** |
| **4.1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО ЗА ПРОЈЕКТНЕ ТРОШКОВЕ** |
| **НАПОМЕНА: Пројектни трошкови се суфинансирају из средстава Mинистарства.** |

**Табела бр. 2 Административни трошкови**

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАТИВНИ ТРОШКОВИ** |
| **Р.Б.** | **Буџетска линија/опис торшкова** | **Количина** | **Јединица (мјесец, комад, километар и сл)**  | **Јединична цијена (КМ)** | **Укупан буџет** **(КМ)** | **Вриједност суфинансирања из других извора (КМ)** |
| **\*1.** | **Хонорари административног особља** |
| **1.1** |  |  |  |  |  |  |
| **1.2** |  |  |  |  |  |  |
| **1.3** |  |  |  |  |  |  |
| **\*2.** | **ТРОШКОВИ** |
| **2.1** |  |  |  |  |  |
| **2.2** |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** |  |  |  |  |  |  |
| **2.4** |  |  |  |  |  |  |
| **2.5** |  |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО ЗА АДМИНИСТРАТИВНЕ ТРОШКОВЕ** |  |
| **НАПОМЕНА: Административни трошкови се финансирају из других извора.** |

**Табела бр. 3 Укупан буџет пројекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **Укупан буџет****(КМ)** | **Вриједност суфинансирања из других извора (КМ)** | **Средства Министарства****(КМ)** |
| **Пројектни трошкови** |  |  |  |
| **Административни трошкови** |  |  |  |
| **УКУПНО** |  |  |  |

**Табела бр. 4 Трошкови пројекта по прихватљивим буџетским категоријама**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КАТЕГОРИЈА ТРОШКА** | **УКУПНО (КМ)** | **%** |
| **Хонорари пројектног тима** |  |  |
| **Путни трошкови** |  |  |
| **Трошкови опреме и материјала за истраживање и развој** |  |  |
| **Услуге везане за истраживање и развој и услуге предузећа** |  |  |
| **Пријаве патената и пратећи трошкови, цертификације (у наставку пројекта)** |  |  |
| **Трошкови стручњака, савјетника за истраживање и развој** |  |  |
| **УКУПНО** |  |  |

 **Координатор пројекта Руководилац**

 **из научноистраживачке организације научноистраживачке организације**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мјесто и датум:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА БУЏЕТА**

У овим обрасцима опишите све трошкове које очекујете током провођења пројекта, а који су неопходни за његово спровођење. Буџет треба у потпуности да прати наведене активности.

**Пројектни трошкови се суфинансирају из средстава Министарства, административни трошкови се морају финансирати из других извора.**

**Пројектни трошкови** подразумијевају све директне трошкове реализације пројектних активности. Ту спадају трошкови:

- хонорара чланова пројектног тима директно ангажованих у реализацији пројекта (посебно издвојени хонорари за младе истраживаче),

- путни трошкови,

- трошкови опреме и материјала за истраживање и развој (набавке морају бити за потребе развојних активности пројекта),

- трошкови услуге везане за истраживање и развој и услуге предузећа (услуге морају бити за потребе развојних активности пројекта),

- пријаве патената и пратећи трошкови, цертификације (у наставку пројекта),

- трошкови стручњака, савјетника за истраживање и развој.

**Административним трошковима** сматрају се фиксни трошкови канцеларије организације/установе, те финансирање или суфинансирање административног особља. У ову врсту трошкова спадају хонорари финансијског и техничког особља који нису директно везани за пројектне истраживачке активности, трошкови канцеларијског материјала, режије, комуникације, банкарски трошак и сл.

**Упутство за попуњавање табеле бр. 1**

**\*1. Хонорари пројектног тима /1.1, 1.2...** Навести име и презиме члана пројектног тима, број мјесеци ангажовања чланова пројектног тима на пројекту, мјесечни хонорар и укупан хонорар, изворе из којих се планирају финансирати хонорари.

**\*1.1 Посебно назначити младе истраживаче и њихове хонораре.**

**\*2. Активност -** навести назив сваке појединачне активности која се планира реализовати у оквиру пројекта.

 **2.1, 2.2...** навести врсту трошкова (**пројектни трошкови**) за сваку планирану пројектну активност (ако је могуће по количини, јединици и јединичној цијени).

**\*3 Активност-** навести назив сваке појединачне активности која се планира реализовати у оквиру пројекта.

 **3.1, 3.2...** Навести врсту трошкова **(пројектни трошкови)** за сваку планирану пројектну активност (ако је могуће по количини, јединици и јединичној цијени);

 Обавезно се морају попунити подаци за укупан буџет и изворе финансирања.

За 4\*,5\*... Активност вриједи упутство као и за тачку 2\* и 3\*.

Уколико имате већи број чланова пројектног тима и већи број планираних активности, табелу бр. 1 прилагођавате и проширујете у складу са својим потребама.

**Административним трошковима** сматрају се фиксни трошкови канцеларије организације/установе, те финансирање или суфинансирање административног особља. У ову врсту трошкова спадају хонорари финансијског и техничког особља који нису директно везани за пројектне истраживачке активности, трошкови канцеларијског материјала, режије, комуникације, банкарски трошак и сл.

Административни трошкови не иду на терет Министарства.

**Упутство за попуњавање табеле бр. 2**

**\*1. Хонорари административног особља /1.1, 1.2...** Навести име и презиме члана административног особља, број мјесеци ангажовања, мјесечни хонорар и укупан хонорар, изворе из којих се планирају финансирати хонорари.

**\*2. Трошкови - 2.1, 2.2...** Навести назив сваке врсте планираног административног трошка (ако је могуће по количини и јединици и јединичној цијени).

Уколико имате већи број чланова административног особља и већи број планираних административних трошкова, табелу бр.2 прилагођавате и проширујете у складу са својим потребама.

**У колони „Количина“** потребно је да прикажете колико ће вам таквих јединица бити потребно за реализацију пројектних активности. Нпр. истраживач ће бити плаћен укупно **2 мјесеца**, током реализације пројекта планира се прећи пут око **1000 км** итд.

**У колони „Јединица“** потребно је да наведете у којим јединицама ћете исказати одређени трошак. Тако ће за хонораре јединица бити **мјесец**, за путне трошкове **„километар**“ итд.

У колони **„Јединична цијена“** потребно је да за сваку буџетску ставку унесете износ трошкова по јединици. Тако ћете у овој колони навести колики је износ мјесечног хонорара за истраживача, колико ће износити трошак једног пређеног километра или колико кошта освјежење по учеснику итд.

**НАПОМЕНА:**

**Трошкове реализације пројекта треба што реалније приказати, с обзиром на то да, приликом контроле Финансијског извјештаја о реализацији пројекта, неће бити дозвољено одступање од плана буџета веће од 5%.**