## Упутство за креирање Google Scholar профила

За пријаву на Google Scholar сервис користите сљедећи линк:

https://scholar.google.com/



Пријавите се са службеним корисничким налогом, а затим одаберите опцију *Мој профил.* 

Google Академик × +						Ŀ		×
( ) A https://scholar.google.com/schhp?hl=sr&tas_sdt=0,5		୯ Q	Search	☆	Ê.	<b>↓</b> 18		≡
Веб Слике Још			ime.prezime	e@pc	oddor	nen.u	nibl.org	3
🖿 Moja Sv	блютека (Моји наводи) 🖬 Обавештења Составани Составани Со	С С	a					
	Станите на рамена велика	на						

Након пријаве, отвориће се образац за пријаву, у који је потребно унијети податке. Попуните поља на сљедећи начин:

- Име и презиме употријебите своје пуно име и презиме, онако како потписујете радове;
- Удружење University of Banja Luka, нпр. Faculty of Economics (ако желите, испред установе наведите и радно мјесто: Teaching Assistant, Research Assistant, Lecturer, Assistant Professor, Associate Professor, Full Professor, Professor Emeritus);
- **Е-адреса за верификацију**<sup>1</sup>: нпр. <u>ime.prezime@poddomen.unibl.org</u> употријебите имејл адресу своје организационе јединице. Након поступка верификације стајаће обавјештење *Потврђена адреса е-поште* на [назив домена]. Након што завршите поступак пријаве уписани подаци појавиће се на Вашем профилу, те је важно да ти подаци буду тачни и исправни;

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Ако већ имате креиран *Google Schoolar* налог са приватном е-адресом, потребно је да на истом топ профилу верификујете службену е-адресу.

- Области интересовања на примјер: вјештачка интелигенција, биологија – до 6 кључних фраза које описују Ваше подручје научног рада. Препоручује се да истраживачи који сарађују користе исте кључне фразе;
- Почетна страница интернетска адреса Ваше личне универзитетске странице, нпр. <u>https://unibl.org/sr/fis/zaposlen/(id broj)</u> или <u>https://unibl.org/sr/fis/zaposlen/(id broj)</u>-(ime)-(prezime)

🔛 Наводи Google академика 🗙 +							00	×
🗲 🛈 🖴   https://scholar.google.com/citations?view_op=new_p	rofile&hl≃sr		C Q. Search	1	☆ €	•	A C	=
Веб Слике Још				ime.prezime@	podd	omen.	unibl.o	9
Google								
Академик		1. корак: Профил 2. корак: Чланци 3. корак: Ажуркрања						
	Пратите наводе своји за своје име и презил	их публикација. Појавите се у резултатима претраге Google академика 10.						
	Власник овог профила Ана налог.	демика ће бити Ако то нисте ви, пријавите се на неки друг						
	Име и презиме	Marko Marković						
		Употребите пуно име и презиме наведено у вашим документима. На пример: Петар Петровић						
	Удружење	University of Banja Luka, Faculty of Economics						
		На пример: професор информатике, Универзитет Станфорд						
	Имејл адреса за	marko.markovic@ef.unibl.org						
	верификацију	Користите имејп адресу у предузећу. На пример: imeiprezime@mit.edu						
	Области интересовања	economy, financial mathematics						
		На пример: вештачка интелигенција, конзервациона биопогија, теорија цена						
	Почетна страница	unibl.org/fis/zaposlen/CCCC						
		Ha npwwep: http://example.edu/~vaseime						

Интернетску адресу Ваше личне универзитетске странице можете пронаћи на веб-страници Универзитета у Бањој Луци unibl.org – одаберете линк *Адресар*, а затим кликнете на свој профил, при чему ће се у адресној линији појавити линк који представља Вашу интернет адресу.

C	https://unibl.org/fis/zaposlen/5210								
		WHIBEPSIITET Y GA UNIVERSITY OF BANJA	<b>ЊОЈ ЛУЦИ</b> LUKA	🎓 еСтудент 🚔 еЗал	юслени 🔤 еПош	та 🖉 Адресар 🖹 Диг	итални репозито	ријум 🗏 Српски	
		УНИВЕРЗИТЕТ ЧЛАНИЦЕ ОС	обље студије	наука сарадња	студенти	повеља и кодекс	новости	алумни	
		🖀 Насловна					Претрага	Q	
			ванредни каставник-ин Архитектонско	професор -грађевинско-геоди	етски факул	TET			
		Катедре	<ul> <li>Архитектонско - г за историју и теој насљеђа</li> </ul>	грађевинско - геодетски фак рију архитектуре и заштиту I	култет - Катедра градитељског				
		Ужа научна/умјетничка област	Звање			Датум избора у зва	ње		
		Историја и теорија архитектуре и урбаног развоја	ванредни професор	p		29. октобар 2020.			

Након уписа потребних података пређите на сљедећи корак. Опцијом **Додај чланке** отвара се могућност додавања објављених радова. Приликом одабира и додавања радова пазите на имена и/или презимена која су иста или слична Вашима. За додане радове стајаће обавјештење **Сви су чланци већ на Вашем профилу**, а за оне који нису **Ови чланци нису на Вашем профилу**. Уколико желите, овај корак можете прескочити, те касније обавити унос радова одабиром опције *Додај* на страници профила.

ſ	🙀 Наводи Google акадег	ика х +			• ×
	🕨 🛈 🔒 🛛 https://scholar	.google.com/citations?view_op=import_lookup&hl=sr&timq=Dorde+Stojisavljević	C Q. Search	☆ 自 🕹 🏫	◙ ≡
	Веб Слике Још.			ime.prezime@poddomen.unib	l.org
	Google	٩			
	Академик	<b>f</b> i	1-5 < >		
I	Додај групе чланака Додај чланке	Изаберите групе чланака чији сте аутор на доленаведеној листи. Можда ће бити потребно да изабе група уколико сте писали чланке под различитим именима, са различитим групама колега или у раз часописима.	рете више личитим		
	Додај чланак ручно	han to a set			
	Тренутно је додато: Чланака 1 Навода 0	Construction of the second			E
		Уклони чланак (Овај чланак је већ на профилу)			
		10.000			
		And the second se			
		high strain and the factor of the factor			
		Додај све чланке (36) Прикази све чланке			
		the line			
		And the state of the			
		The second line lines the second			
		Додај све чланке (67) Прикажи све чланке			

Одабир радова вршите једноставним притиском миша (кликом) на све радове чији сте (ко)аутор. Такође, можете додати и групе радова одабиром *Додај групе* **чланака**.

Чланке који нису понуђени мораћете уносити ручно тако да их претходно пронађете уз помоћ претраживача одабиром опције *Претражи чланке*. Додане радове увијек можете уклонити.

🕢 🔣 Наводи Google академи	ика × +												00	×
( I https://scholar.g	google.com/citations	?view_op=add_citation&hl=sr&imq=	&btnA=1					C	Q, Search		☆	ê 🔸	<b>☆ ♡</b>	≡
Веб Слике Још										ime.prezim	e@pod	domen.	unibl.org	I
Google														
Академик	САЧУВАЈ	Откажи												
Додај групе чланака		Часопис Конференција Поглавље	Књига Теза	Патент	Судски случај	Друго								
Додај чланке Додај чланак ручно	Наслов													
Тренутно је додато:	Аутори	На пример: Патерсон, Дејвид, Лампорт, Л	эсли											
Навода 0	Датум објављивања	На пример, 2008, 2008/12 или 2008/12/31.												
	Часопис													
	Том													
	Издање													
	Издавач													
						САЧУВАЈ	Откажи							
		Датуме и бројеве навода проц Помоћ Приватност Услови	ењује и аутоматски о Пошаљи повратне	дређује рачј информаци	іунарски програм. ције Моји наво	ди								

Након додавања радова пређите на посљедњи (трећи) корак, гдје можете поставити аутоматско ажурирање списка чланака или ажурирање списка на

начин да их претходно прегледате. Независно од одабира између двију наведених опција, овај поступак ажурирања увијек можете обавити накнадно и ручно.



Након уноса података, обавезно одаберите опцију Учини мој профил јавним.

Након што сте одабрали начин ажурирања, можете видјети свој профил (*Иди на мој профил*). По жељи можете поставити или промијенити постојећу фотографију одабиром опције *Промијени фотографију*.

🖉 Đorđe Stojisavljević - Haso 🗴 +	
📀 🛈 角   https://scholar.google.com/citations?user=YfFm-ioAAAA8khl=sr	C Q Search 👌 🖨 🛡 🚍
Веб Слике Још	ime.prezime@poddomen.unibl.org
Профил је приватан и неће се појавити у резултатима претраге. <u>Учини мој профил ја</u>	вним Преглед јавне верзије
С Лрихи - University of Banja Luka University of Banja Luka Верификована је имејп адресано отклочења Почетна страница Мој профил је приватан с Нека буде јаван	Соосје Академик           Ф.           Мидекси навода         Све         Од 2012           Наводи         0         0           h-индекс         0         0           110-индекс         0         0
🗌 Наслов 🕇 Додај 🗮 Још 1–1 Навело Година	в
C Itpostante jon	типна жуаутира
Датуме и бројеве навода процењује и аутоматски одређује рачунарски програм.	
Помећ Приватност Услови Пошаљи повратне информације Моји наводи	

## Упутство за брисање Google Scholar профила

Уколико желите да обришете *Google Scholar* профил, прво је неопходно да се пријавите са одговарајућом имејл адресом са којом је повезан *Google Scholar* профил.

Након што сте се успјешно пријавили, потребно је да кликнете на икону (≡) у горњем лијевом углу прозора као на фотографији испод.

≡ Google Академик				
	одајте слику Попуните профил. ДОДАЈ			
	University of Валја Luka Верификована је имејл адреса на unibl org - <u>Почетна страница</u>	<b>П</b> РАТИТЕ	Коаутори ИЗМЕНИ Нема коаутора	1
	П НАСЛОВ	НАВЕЛО ГОДИНА		
	На овом профилу нема чланака.			
	🗸 Прикажи још			

У новом менију приказаће Вам се опције и потребно је изабрати **Подешавања** и кликнути на икону (Ф) како бисте приступили подешавањима свог *Google Scholar* профила.



Избором опције Налог потребно је да одаберете Брисање налога академика.

<ul> <li>Подешавања</li> <li>Рекултали претраге</li> <li>Закради</li> <li>Веке до библиктека</li> <li>Трекулко сте прејзальнен као</li> <li>Сајавки на</li> <li>Сајавки на</li> <li>Сајавки на</li> <li>Срискање налога Андалинга</li> <li>Пенкове за приступ када сте пријзаљњени и напазите се ван кампуса.</li> <li>Сајавки на</li> <li>Сајавки на приступ када сте пријзаљњени и напазите се ван кампуса.</li> <li>Сајавки на</li> <li>Сајавки на приступ када сте пријзаљњени и напазите се ван кампуса.</li> <li>Сајавки на</li> <li>Сајавки на приступ када сте пријзаљњени и напазите се ван кампуса.</li> <li>Сајавки на</li> <li>Сајавки на приступ када сте пријзаљени и напазите се ван кампуса.</li> <li>Сајавки на</li> </ul>	≡ Google Академик	
Рекултати претраге Jasanga Base go dodinversea Tenyriso cre пријављени као Cajasa на Cojasa на Сојава н	🔶 Подешавања	
Иникови за приступ када сте пријављени и напазите се ван кампуса Користи моја чланства у библиотекама на кампусу за омогућавање линкова ван кампуса. Сазнајће више Иникова кан и притрате када сте пријављени Користи моје активности притрате за поболшање разултата претрате и припорука.	Резултати претраге Јазици Везе до библиотека Напо Дутме	Налог Трекутно сте пријављени као @umbLorg Одјаки ке Брисање налога Академика
		⊘ Ликкови за приступ када сте пријављени и налазите се ван кампуса Користи моја чланства у библиотекама на кампусу за омогућавање ликкова ван кампуса. Сазнајте више ⊘ Активности претраге када сте пријављени Користи моје активности претраге за поболшање резултата претраге и препорука.

Да бисте успјешно избрисали свој профил, потребно је да означите квадратиће поред свих наведених ставки ⊠ као што је приказано на фотографији испод.

≡	Google Академик							
•	Брисање налога Академика							
	Жао нам је што нас напуштате.							
	Да бисте избрисали комплетан Google налог, укључујући Gmail и све друге Google услуге, пратите упутства за Google налоге.							
		Да бисте избрисали само налог Академика, потврдите све ставке у наставку:						
		🗹 Ја сам 🥼 једини и законити власник Google налога 🔒 @unibl.org.						
		🗹 Желим да затворим следеће налоге и избришем следеће податке: мој профил Академика, моја библиотека Академика, моја обавештења Академика.						
		🗹 Ако се предомислим у року од <b>30 дана</b> , посетићу подешавања Google академика и обновити налоге и податке.						
		✓ Јасно ми је да ће моји налози и подаци бити заувек избрисани ако их не обновим у року од 30 дана.						
		ИЗБРИШИ НАЛОГ Одустани од брисања						

Након што сте учинили наведено кликните на опцију **избриши налог** и Ваш *Google Scholar* профил биће успјешно обрисан.

## НАПОМЕНЕ:

- 1. Сви наставници, сарадници и истраживачи Универзитета у Бањој Луци, без обзира на то да ли су у сталном радном односу или су хонорарно ангажовани, односно по уговору о допунском раду, треба да имају лични *Google Scholar* налог, верификован искључиво са афилијацијом Универзитета у Бањој Луци и искључиво преко универзитетског имејла, то јест преко службене електронске адресе (...unibl.org).
- 2. Групни Google Scholar налози (нпр. налози часописа, истраживачких група, лабораторија, удружења, факултета, студијских програма, катедри и сл.) регистровани под афилијацијом Универзитета у Бањој Луци и са универзитетским имејловима нису дозвољени. Дозвољени су само лични налози, док групе које желе да се региструју и одржавају своје колективне Google Scholar профиле не смију при томе користити име Универзитета у Бањој Луци и службене електронске адресе, односно ништа што би асоцирало на Универзитет у Бањој Луци.
- 3. *Google Scholar* аутоматски ажурира профиле, али понекад додаје нетачне записе и цитате на профил. Наставници, сарадници и истраживачи би требало да редовно ажурирају своје профиле. Такође, чланице би требало да прате профиле својих чланова како би откриле намјерне (или ненамјерне), лажне, нетачне или дуплиране записе.

[1] https://scholar.google.com/intl/hr/scholar/about.html