

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
СЕНАТ УНИВЕРЗИТЕТА

П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ ПРОВЈЕРЕ ОРИГИНАЛНОСТИ
СТУДЕНТСКИХ РАДОВА НА II И III ЦИКЛУСУ СТУДИЈА
УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ

Бања Лука, 26.01.2023. године

На основу члана 54. став (4) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске”, број: 67/20) и члана 34. Статута Универзитета у Бањој Луци, Сенат Универзитета у Бањој Луци, на 89. сједници одржаној 26.01.2023. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о поступку провјере оригиналности студентских радова
на II и III циклусу студија Универзитета у Бањој Луци

Члан 1.

(Предмет и циљеви примјене)

(1) Овим Правилником утврђује се поступак провјере оригиналности студентских радова на другом и трећем циклусу студија Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Универзитет).

(2) Поступак провјере покреће ментор или коментор.

(3) Провјера оригиналности студентских радова врши се у циљу провјере оригиналности рада, да ли исти представља резултат рада аутора и у којој мјери су приликом писања рада поштована академска правила цитирања, навођења извора и слично.

(4) Поступак провјере оригиналности помоћу званичног софтвера може бити примјењен и на друге радове наставника и сарадника Универзитета или кандидата за избор у академско звање на Универзитету, а на захтјев Сената Универзитета, Управног одбора Универзитета, Етичког комитета Универзитета и научно-наставних вијећа/Умјетничко-научно-наставног вијећа факултета/Академије умјетности (у даљем тексту: вијеће чланице).

Члан 2.

(Појам студентског рада)

Под студентским радом на другом и трећем циклусу студија подразумијева се научни рад, мастер рад, докторска дисертација, као и сваки други писани рад студената Универзитета.

Члан 3.

(Дужности ментора и продекана за научно-истраживачки рад чланице Универзитета)

(1) Наставник или сарадник под чијим менторским надзором студент израђује свој рад (у даљем тексту: ментор) је дужан да током израде студентског рада упозна студента са обавезом да се рад на крају провјери уз помоћ званичног софтвера за откривање плагијата.

(2) Ментор је обавезан да прије прихватања рада за одбрану, писменим захтјевом покрене процедуру провјере.

(3) Кандидати (уз потписан захтјев ментора/коментора) радове на провјеру достављају у библиотеку факултета/Академије умјетности Универзитета у Бањој Луци у PDF формату.

(4) Продекан за научно-истраживачки рад је одговоран за тачност података и процедуру провјере.

(5) Продекан за научно-истраживачки рад факултета/Академије умјетности може послове из става 4. овог члана повјерити радницима у библиотеци или сарадницима у студентској служби који су задужени за други и трећи циклус студија.

(6) Лице коме је повјерен поступак провјере има обавезу да изврши провјеру студентских радова те да сачини извјештај о проведеној провјери уз помоћ софтвера за откривање плагијата.

(7) Извјештај о проведеној провјери састоји се од анализе коју је сачинио софтвер у PDF формату и увјерења да је иста проведена званичним софтвером које је потписано од стране овлашћеног лица факултета/Академије умјетности.

(7) Документи наведени у претходном ставу се достављају ментору на даље поступање.

Члан 4.

(Оцјена оригиналности студентског рада)

Ментор оцјењује да ли и у којој мјери је студентски рад оригиналан узимајући у обзир извјештај који је добијен коришћењем званичног софтвера, али и свих других релевантних критеријума, међу којима су обим утврђених подударача са другим изворима, повезаност, смисао, значај дијелова текста који се подударају и других критеријума за које ментор процијени да су од значаја.

Члан 5.

(Вријеме провјере оригиналности завршних радова)

Мастер рад и докторска дисертација (у даљем тексту: завршни рад) се подвргавају провјери прије него што се обавијести студентска служба факултета/Академије да је завршни рад спреман за одбрану, односно прије него што се предложи формирање комисије за оцјену и одбрану коначне верзије завршног рада.

Члан 6.

(Извјештај о провјери завршног рада)

(1) Извјештај о проведеној провјери састоји се од анализе коју је сачинио софтвер у PDF формату и увјерења које издаје овлашћено лице факултета/Академије умјетности.

(2) Ментор је у обавези да изврши анализу извјештаја из става 1. овог члана.

(3) Након извршене анализе добијеног извјештаја о проведеној провјери завршног рада, ментор предлаже даље поступање са завршним радом.

(4) Приједлог ментора може бити сљедећи:

а) приједлог за именовање комисије у поступку одобравања и одбране завршног рада који се упућује вијећу чланице на даље поступање,

б) враћање рада кандидату на корекције, са образложењем и навођењем које дијелове је потребно кориговати, или

в) одбијање коначне верзије завршног рада са писаним образложењем те достављањем истог студенту и вијећу чланице.

Члан 7.

(Повјеравање послова руковања софтвером)

(1) Све радње у вези са повјеравањем студентских радова путем званичног софтвера за откривање плагијата су у надлежности канцеларије проректора за научно-истраживачки рад и развој Универзитета и продекана за научно-истраживачки рад факултета/Академије умјетности.

(2) Техничке радње у вези са повјеравањем студентског рада путем званичног софтвера за откривање плагијата ће вршити радници библиотеке или студентске

службе задужени за други и трећи циклус студија, на основу налога продекана за научно-истраживачки рад.

(3) Продекан за научно-истраживачки рад је одговоран за тачност података и процедуре провјере.

(4) Техничку подршку у провођењу наведених радњи у ст. 1. и 2. овог члана ће вршити Универзитетски рачунарски центар.

Члан 8.

(Престанак важења ранијег Правилника)

Ступањем на снагу овог Правилника престаје важити Правилник о поступку провјере оригиналности завршних радова студената на II и III циклусу студија Универзитета у Бањој Луци број: 02/04-3.2688-4/17 од 28.09.2017. године.

Члан 9.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на веб страници Универзитета.

Број: 02/04-3.121-3/23

Дана, 26.01.2023. године

**ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ СЕНАТА
РЕКТОР**

Проф. др Радослав Гајанин, с.р.