

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
УПРАВНИ ОДБОР

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА НА
УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ

Бања Лука, август 2025. године

На основу члана 51. став (1) тачка 2) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 67/20 и 107/24), члана 24. став (1) тачка 2) Статута Универзитета у Бањој Луци, члана 24. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци и Сагласности Министарства за научнотехнолошки развој и високо образовање, број: 19.040/612-80/25 од 30.07.2025. године, а на приједлог ректора Универзитета у Бањој Луци и по претходно прибављеном мишљењу чланица Универзитета и Координационог одбора за високо образовање, Управни одбор Универзитета у Бањој Луци, на 50. сједници одржаној 29.08.2025. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци

Члан 1.

Овим Правилником врше се измјене и допуне Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци, број: 03/04-3.1848-1/22 од 26.09.2022. године, Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци, број: 03/04-3.2380-4/23 од 31.10.2023. године и Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци, број: 03/04-3.173-3/25 од 10.02.2025. године (у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

На страни 9. Правилника, код радног мјеста под бројем I-1-5-2 *Интерни ревизор*, број извршилаца повећава се са 1 на 2.

Члан 3.

На страни 17. Правилника, код радног мјеста под бројем I-2-3 *Проректор за међународну и међууниверзитетску сарадњу*, мијења се дјелокруг рада и гласи:

„Дјелокруг рада:

- координише рад канцеларије са припадајућим радним мјестима,
- председава сједницом додијељеног му Вијећа научних области,
- по потреби присуствује сједницама научно-наставних вијећа припадајућих факултета, односно Умјетничко-научно-наставног вијећа Академије умјетности,
- руководи провођењем и координише активностима које се тичу развоја сарадње у земљи и иностранству са другим високошколским установама,
- припрема програм међународне сарадње,
- успоставља и одржава контакте са амбасадама и међународним владиним и невладиним организацијама,
- предузима све активности и мјере у сврху потписивања и спровођења међународних билатералних и мултилатералних споразума са високошколским установама,
- иницира и координише припрему и прати реализацију међународних образовних пројеката и програма,
- учествује у раду Колегијума,
- учествује у припреми и одржавању сједница Сената,
- координише рад продекана у сегменту међународне сарадње,

- координише размјену студената и особља,
- предлаже опште и појединачне правне акте из домена међународне сарадње,
- званично представља канцеларију,
- подноси годишњи извјештај о раду ректору и Сенату,
- врши и друге послове које му одреди ректор“.

Члан 4.

На страни 18. Правилника, код радног мјеста под бројем I-2-3-1 *Руководилац Службе за међународну и међууниверзитетску сарадњу*, у дјелокругу рада, иза алинеје 10, додаје се нова алинеја 11. која гласи: „предлаже и припрема приједлоге уговора о академској сарадњи за Сенат и Управни одбор“.

Досадашња алинеја 11. постаје алинеја 12.

Члан 5.

На страни 19. Правилника, радно мјесто под бројем I-2-3-2 *Виши/стручни сарадник за правну подршку међународним пројектима и програмима размјене*, мијења се и гласи:

„I-2-3-2 Виши/стручни сарадник за подршку међународним пројектима и програмима размјене

Посебни услови: ВСС, три године радног искуства, односно једна година радног искуства, познавање рада на рачунару, активно знање енглеског језика.

Дјелокруг рада:

- припрема документацију за пријаву учешћа и пружа подршку заинтересованим лицима у међународним пројектима и програмима размјене,
- припрема документацију за реализацију међународних пројеката и програма размјене,
- сарађује са чланицама Универзитета с циљем реализације размјена, посебно у аспекту признавања периода студија проведених у иностранству,
- припрема међуинституционалне споразуме потребне за реализацију међународних програма размјене и води евиденцију о њиховој реализацији,
- води аналитику и формира базу података о доступним могућностима размјене студената и особља,
- предлаже побољшање процедура и механизма, те учествује у изради аката којима се регулише област међународне сарадње,
- припрема позиве за размјену студената и особља,
- учествује у изради летака, брошура и другог промотивног материјала за потребе промоције учешћа у међународним пројектима и програмима размјене,
- прати и примјењује законске прописе, стратегије и образовне политике РС/БиХ и ЕУ којима се регулише учешће у међународним пројектима и програмима размјене,
- обавља и друге послове које му одреди проректор за међународну и међууниверзитетску сарадњу и руководиоца Службе за међународну и међууниверзитетску сарадњу.

За свој рад одговоран је проректору, руководиоцу и генералном секретару.

Број извршилаца: 1 (један)“.

Члан 6.

На страни 40. Правилника, код радног мјеста под бројем II-4 *Наставник*, у дјелокругу рада, иза 7. алинеје, бришу се слједеће алинеје:

- „ - менторски рад са студентима другог и трећег циклуса,
- учешће у раду комисије за одобравање, оцјену и одбрану мастер рада, односно докторске дисертације,
- извођење наставе на програмима стручног усавршавања“.

Члан 7.

На страни 68. Правилника, код радног мјеста под бројем III-2-3-3-3 *Дипломирани биолог*, број извршилаца повећава се са 2 на 3.

Члан 8.

На страни 69. Правилника, код радног мјеста под бројем III-2-3-3-7 *Мастер фармације*, број извршилаца повећава се са 2 на 3.

Члан 9.

Табеларни прилози из Правилника под називом „ПОГЛАВЉЕ А - СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА ЧИЈА СЕ ПЛАТА ФИНАНСИРА ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ“, и „ПОГЛАВЉЕ Б - ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ РАДНИХ МЈЕСТА ЧИЈА СЕ ПЛАТА ФИНАНСИРА ИЗ ПРОЈЕКТА, ГРАНТОВА И ПРИХОДА НА ТРЖИШТУ“, мијењају се новим табеларним прилозима, које чине саставни дио овог Правилника.

Члан 10.

Управни одбор доноси овај Правилник на приједлог ректора Универзитета, уз претходну сагласност Министарства за научнотехнолошки развој и високо образовање и Републике Српске.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на веб страници Универзитета у Бањој Луци.

ЈЧ/МК/ЂМ

Број: 03/04-3.1715-2/25
Дана, 29.08.2025. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Проф. др Биљана Антуновић с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци је члан 51. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 67/20 и 107/24) и члан 24. Статута Универзитета у Бањој Луци.

II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ

Доношењу Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци приступило се након редовног вршења анализа радних мјеста, којима је утврђено да постоји одређени број административних радника Универзитета у Бањој Луци, које је могуће прерасподијелити на друга радна мјеста, а чији опис дјелокруга рада захтијева одређене корекције и усклађивање са реалним потребама процеса рада на Универзитету.

Поред тога, врши се усклађивање описа дјелокруга рада *Наставника* у смислу усклађивања истог са одговарајућим одредбама Правилника о стандардима и нормативима за финансирање јавних високошколских установа („Службени гласник Републике Српске“, број: 85/21, 9/22 и 86/23).

Такође, значајно је напоменути да се у Правилнику о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци, а на основу приједлога чланица Универзитета у Бањој Луци, предлаже повећање одређеног броја извршилаца на радним мјестима „Листе Б“, односно оних радних мјеста чија се плата финансира из грантова, пројеката и прихода на тржишту. Ово је заправо стратешко опредјељење руководства Универзитета у Бањој Луци да се мјерама рационализације, прерасподјеле радника и запошљавања радника на „Листи Б“ повећају значајно изворни приходи, смање оперативни трошкови процеса рада и смањи овисност Универзитета од буџетских донација и трансфера.

III ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За реализацију Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци потребна су додатна финансијска средства из Буџета Републике Српске, односно укупно издвајање за бруто плате за годишњем нивоу износи 36,102.00 конвертибилних марака.

Напомињемо да ће Универзитет у Бањој Луци примјенити Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци у обиму колико је то у складу са одобреним и расположивим средствима из Буџета Републике Српске.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ
СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА НА ФАКУЛТЕТИМА/АКАДЕМИЈИ УМЈЕТНОСТИ И ИНСТИТУТУ

ПОГЛАВЉЕ А
СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА ЧИЈА СЕ ПЛАТА ФИНАНСИРА ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ

Ред. број	Назив радног мјеста	Академија умјетности	Архитектонско-грађевинско-геодезски факултет	Економски факултет	Електротехнички факултет	Машински факултет	Медицински факултет	Пољопривредни факултет	Правни факултет	Природно-математички факултет	Рударски факултет	Технолошки факултет	Факултет физичког васпитања и спорта	Факултет политичких наука	Филолошки факултет	Филозофски факултет	Шумарски факултет	Факултет безбједносних наука	Институт за генетичке ресурсе
1.	Декан	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-
2.	Директор	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
3.	Продекан	2	2	2	2	2	1-100% 2 - по 50%	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-
4.	Наставник	у складу са потребама наставног процеса																	
5.	Сарадник	у складу са потребама наставног процеса																	
6.	Умјетнички сарадник	у складу са потребама наставног процеса																	
7.	Клинички сарадник	у складу са потребама наставног процеса																	
8.	Истраживач у научном звању	према потреби научно-истраживачког рада и других дјелатности института/Универзитета																	
9.	Истраживач у истраживачком звању	према потреби научно-истраживачког рада и других дјелатности института/Универзитета																	
10.	Секретар	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 до 30%
11.	Шеф студентске службе	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	1	1	-
12.	Шеф библиотеке	1	-	1	-	-	1	1	1	1	-	1		1	1	1	1	1	-
13.	Шеф рачунарског центра	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-		-	-	-	-	-	-

Ред. број	Назив радног мјеста	Академија умјетности	Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет	Економски факултет	Електротехнички факултет	Машински факултет	Медицински факултет	Пољопривредни факултет	Правни факултет	Природно-математички факултет	Рударски факултет	Технолошки факултет	Факултет физичког васпитања и спорта	Факултет политичких наука	Филолошки факултет	Филозофски факултет	Шумарски факултет	Факултет безбједносних наука	Институт за генетичке ресурсе
14.	Руководилац у студентском мултимедијалном центру АУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	Руководилац експериментално-едукативног центра	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	Виши стручни сарадник за сарадњу са привредом на Машинском факултету	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Стручни сарадник за наставу	2	4	1	2	5	5	6	1	4	1	8	1	2	2	4	2	3	-
18.	Стручни сарадник за књиговодствене послове	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19.	Стручни сарадник програмер	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.	Стручни сарадник за имплементацију и сарадњу са привредом	-	1	1	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
21.	Стручни сарадник за сценске и музичке умјетности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Стручни сарадник за	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3

Ред. број	Назив радног мјеста	Академија умјетности	Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет	Економски факултет	Електротехнички факултет	Машински факултет	Медицински факултет	Пољопривредни факултет	Правни факултет	Природно-математички факултет	Рударски факултет	Технолошки факултет	Факултет физичког васпитања и спорта	Факултет политичких наука	Филолошки факултет	Филозофски факултет	Шумарски факултет	Факултет безбједносних наука	Институт за генетичке ресурсе
	хортикултуру у Универзитетском граду																		
23.	Стручни сарадник за припрему пројеката и промоцију факултета	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
24.	Стручни сарадник-умјетнички фотограф-камерман	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25.	Референт за студентска питања	1	3	2	1	1	3	1	4	3	1	1	1	2	2	2	1	1	-
26.	Референт за студије II и III циклуса	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 до 50%	1 до 50%	1	1	1	1	-	1	-
27.	Мрежни администратор	1	-	1	2	2	-	-	1	1		1	-	1	-	1	-	-	-
28.	Оператер на рачунарима и одржавању WEB стр.	-	1	-	1	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	1	1	1 до 50%
29.	Библиотекар	-	3	1	1	1	-	-	-	-	1	-	1	-	2	1	-	-	-
30.	Књижничар/виши књижничар	1	1	1	-	1	1	1	1	1	-	1	1	1	-	1	-	-	-
31.	Лаборант/Виши лаборант	-	-	-	1	2	10	16	-	17	1	5	-	-	-	-	-	-	3
32.	Управник дворане	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	
33.	Референт за оперативни рад дворане	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-

Ред. број	Назив радног мјеста	Академија умјетности	Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет	Економски факултет	Електротехнички факултет	Машински факултет	Медицински факултет	Пољопривредни факултет	Правни факултет	Природно-математички факултет	Рударски факултет	Технолошки факултет	Факултет физичког васпитања и спорта	Факултет политичких наука	Филолошки факултет	Филозофски факултет	Шумарски факултет	Факултет безбједносних наука	Институт за генетичке ресурсе
34.	Технички секретар	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	-
35.	Референт за књиговодствене послове	-	1	1	-	-	1	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	1 до 50%
36.	Референт за админ. - техничке послове	1	-	1	1	-	1	1	2	1	-	-	1	1	1	1	1	1	1 до 50%
37.	Административни радник	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-
38.	Кућни мајстор	1	1	1	1	1	3	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	-
39.	Возач - курир	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	1	-	2
40.	Радник на телефонској централи	-	1	2	2	-	3	2	2	2	-	-	1	1	1	2	1	-	-
41.	Спремачица	10	8	9	10	9	12	8	7	7	2	7	11	8	4	5	5	6	1 до 50%
42.	Домаћица-рецепционер	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
43.	Чувар - портир	-	-	-	3	-	8	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
44.	Портир у атлетској дворани Хангар	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
45.	Баштован - ложац у Универзитетском граду	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	4
46.	Гардеробер економ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
УКУПНО		28	33	31	39	32	58	51	30	54	14.5	33.5	34	28	23	30	23	23	17.3

ПОГЛАВЉЕ Б
ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ РАДНИХ МЈЕСТА ЧИЈА СЕ ПЛАТА ФИНАНСИРА ИЗ ПРОЈЕКТА, ГРАНТОВА И ПРИХОДА
НА ТРЖИШТУ

Ред. број	Назив радног мјеста	Ректорат	Економски факултет	Машински факултет	Медицински факултет	Пољопривредни факултет	Технолошки факултет	Институт за генетичке ресурсе	Филозофски факултет	Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет	Факултет безбједносних наука	Шумарски факултет
1.	Виши стручни сарадник за подршку пројектима/пројект менаџер	3										
2.	Виши/стручни сарадник на пројекту	3										
3.	Стручни сарадник-пројект менаџер	3						1				
4.	Преводац и предавач за кинески језик	1										
5.	Стручни сарадник у Институту економских наука		1									
6.	Руководилац Центра за подршку привреди на Машинском факултету			1								
7.	Руководилац Центра за акредитоване лабораторије			1				1				
8.	Руководилац квалитета			1								
9.	Шеф лабораторије (технички руководилац)			1								
10.	Руководилац Специјалистичког центра Дентална клиника				1							
11.	Доктор стоматологије – специјалиста оралне хирургије				4							
12.	Доктор стоматологије – специјалиста ортопедије вилица				3							
13.	Доктор стоматологије – специјалиста пародонтологије и оралне медицине				2							
14.	Доктор стоматологије – специјалиста стоматолошке протетике				4							
15.	Доктор стоматологије – специјалиста болести зуба				3							
16.	Доктор стоматологије – специјалиста дјечије и превентивне стоматологије				2							
17.	Доктор стоматологије				8							
18.	Стоматолошка сестра				20							
19.	Рендген техничар				2							
20.	Зубни техничар				7							
21.	Главна сестра				1							

Ред. број	Назив радног мјеста	Ректорат	Економски факултет	Машински факултет	Медицински факултет	Пољопривредни факултет	Технолошки факултет	Институт за генетичке ресурсе	Филозофски факултет	Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет	Факултет безбједносних наука	Шумарски факултет
22.	Референт за правне послове				1							
23.	Референт за административне послове				1							
24.	Референт за рачуноводствене и књиговодствене послове				1							
25.	Руководилац Медицинског специјалистичког центра				1							
26.	Доктор медицине				8							
27.	Доктор медицине – специјалиста породичне медицине				2							
28.	Доктор медицине – специјалиста медицине рада				1							
29.	Доктор медицине – специјалиста психијатрије				1							
30.	Доктор медицине – специјалиста офталмологије				1							
31.	Стручни сарадник - дипломирани психолог				2							
32.	Медицинска сестра				4							
33.	Руководилац Центра за спец. студије и континуирану едукацију				1							
34.	Стручни сарадник				1	8						
35.	Руководилац Центра за биомедицинска истраживања				1							
36.	Медицинско-лабораторијски технолог				1							
37.	Мрежни администратор				1							
38.	Дипломирани молекуларни биолог				2							
39.	Дипломирани биолог				3							
40.	Дипломирани инжењер биохемије				1							
41.	Стручни сарадник - дипломирани инжењер хемијске технологије				1							
42.	Мастер фармације				3							
43.	Спремачице				8							
44.	Виши стручни сарадник за наставу са страним студентима				2							
45.	Виши стручни сарадник				1							
46.	Стручни сарадник за наставу са страним студентима				2						1	
47.	Координатор у Експериментално-едукативном центру					1						
48.	Виши стручни сарадник за послове из регистрованих дјелатности						1					

Ред. број	Назив радног мјеста	Ректорат	Економски факултет	Машински факултет	Медицини факултет	Пољопривредни факултет	Технолошки факултет	Институт за генетичке ресурсе	Филозофски факултет	Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет	Факултет безбједносних наука	Шумарски факултет
	факултета											
49.	Лаборант/виши лаборант				9		2	3		3		
50.	Референт за књиговодствене послове					1	1					
51.	Административни радник						1					
52.	Руководилац центра у Институту							2				
53.	Стручни сарадник у Центру							6				
54.	Координатор за осигурање квалитета							1				
55.	Виши стручни сарадник за пројекте и међународну сарадњу							2				
56.	Руководилац Банке гена							1				
57.	Сарадник на пројекту*											
58.	Технички сарадник/виши технички сарадник							2				
59.	Чувар заштићеног подручја „Универзитетски град“							4				
60.	Чувар - портир				2							
62.	Стручни сарадник за пројекте и међународну сарадњу								2	5		
63.	Стручни сарадник у Институту за хуманистичке и друштвене науке								2			
64.	Стручни сарадник у Центру за цјеложивотно учење								2			
65.	Координатор Психолошког савјетовалишта								1			
66.	Супервизор – психотерапеут у Психолошком савјетовалишту								3			
67.	Кустос факултетског хербаријума											1
УКУПНО		10	1	4	119	10	5	23	10	8	1	1

* према потреби научно-истраживачког рада и других дјелатности Института.