

Еразмус+ размјена студената

Водич за пријаву

Бања Лука, 2025. година

Шта је студентска размјена?

Студентска размјена подразумијева боравак и студирање на другој високошколској установи у трајању од 2 до 12 мјесеци (најчешће један семестар), у оквиру одређеног нивоа студија (први, други или трећи циклус). У оквиру ове врсте мобилности студенти најчешће слушају предавања и полажу испите, стичући ECTS, који ће им бити признати по повратку на Универзитет у Бањој Луци.

Шта је Еразмус?

Еразмус+ је један од највећих програма ЕУ, који финансира пројекте мобилности и сарадње у области образовања, обуке младих и спорта. Настао је 2014. године, а 2021. је ушао у нови седмогодишњи период спровођења, који ће трајати до 2027. године. Програм се састоји од више кључних акција, а размјене студената и особља високошколских установа се реализују у оквиру Кључне акције 1 – Мобилност појединаца у сврху учења.



Еразмус+ конкурси

Конкурсе за Еразмус+ размјену студената на нивоу Универзитета расписује Канцеларија за међународну и међууниверзитетску сарадњу. Сви конкурси се објављују на [сајту Универзитета у дијелу Стипендије](#).

У оквиру конкурса за сваку поједину институцију доступне су информације о томе ко се може пријавити (циклус студија и област студија).

Конкурси се најчешће објављују на почетку сваког семестра за размјене које ће се реализовати у наредном семестру.

Потребна документација

1) Уговор о учењу ([Прилог 1](#))

Након што студент изабере институцију на коју жели да се пријави, потребно је да се обрати надлежном [академском координатору за размјену студената и особља](#), у циљу израде уговора о учењу.

У оквиру уговора о учењу у табели „А” наводе се предмети / активности које ће студент да похађа у току размјене, а у табелу „Б” се уносе подаци о предметима на Универзитету у Бањој Луци умјесто којих ће резултати остварени у току размјене да буду признати (без обзира на евентуалне незнатне разлике у ECTS бодовима).

Before the mobility			
Study Programme at the Receiving Institution			
Table A Before the mobility	Planned period of the mobility: from [month/year] to [month/year]		
	Component ⁶ code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue ⁷)	Semester [e.g. autumn/spring, term]
	Number of ECTS credits (or equivalent) ⁸ to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion		
			Total: ...
Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: [web link to the relevant information]			

The level of language competence ⁹ in _____ [indicate here the main language of instruction] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Native speaker ☐	
--	--

Табела А – предмети / активности које ће студент да похађа у току размјене

Table B Before the mobility	Recognition at the Sending Institution			
	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution
				Total: ...
Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: [web link to the relevant information]				

Табела Б – предмети на Универзитету у Бањој Луци који ће бити признати по повратку са размјене на основу остварених резултата

Приликом пријаве на конкурс уговор о учењу треба да потпише и студент и надлежни академски координатор за размјену студената и особља.

Студенти који успјешно положи предмете из табеле „А” у току размјене, не полажу поново на Универзитету у Бањој Луци предмете из табеле „Б”. Студент који у институцији пријема није положио све испите предвиђене уговором о учењу, а похађао је наставу, има право да на Универзитету полаже испит/е из семестра током којег је био у размјени, без додатних предиспитних обавеза.

У току размјене студенти треба да похађају академске активности у износу од минимално 3 ECTS за сваки мјесец размјене (нпр. уколико размјена траје 5 мјесеци, уговор о учењу треба да садржи активности у минималном износу од 15 ECTS). Поједине институције пријема, у складу са својим интерним прописима, могу захтијевати већи број ECTS.

У складу са [Еразмус+ Повељом за високо образовање](#), **студенти имају право на пуно признавање свих резултата који су у току размјене остварени у складу са унапријед дефинисаним уговором о учењу.**

Накнадне измјене уговора о учењу могуће су уз претходну сагласност свих потписника и уносе се у дио уговора који је означен „During Mobility”.

2) Скениран примјерак прве стране пасоша

Пасош треба да важи најмање 3 мјесеца од датума планираног окончања размјене.

3) CV

CV је потребно да се изради на енглеском језику, а препоручује се [Europass формат](#).

4) Препис оцјена на српском језику

Препис оцјена студентима издаје студентска служба одговарајућег факултета / Академије. Изабрани кандидати накнадно ће доставити препис оцјена и на енглеском језику.

5) Мотивационо писмо

Мотивационо писмо, укратко, треба да садржи основне податке о студенту, разлоге за пријаву за размјену на конкретној институцији, академске и културолошке циљеве у току размјене, вјештине којима студент располаже, а које су од значаја за размјену, те будуће циљеве по повратку са размјене. Препоручена дужина мотивационог писма је 1 страница, величина фонта 12, проред 1,5.

6) Доказ о познавању енглеског језика или језика институције пријема

За већину институција прихватљиви су сви видови сертификата о познавању енглеског језика или језика институције на нивоу B1. Само за поједине институције (означене у тексту самог конкурса) потребни су специфични сертификати.

Уколико студент не посједује један од ових сертификата, може бити прихваћен на размјену под условом да тражени сертификат достави прије одласка на размјену.

Студенти који су у току универзитетских студија похађали енглески језик могу од предметног наставника добити потврду о познавању енглеског језика на одговарајућем нивоу. Од потребе достављања потврде о познавању језика изузети су студенти Филолошког факултета, уколико се размјена реализује на језику матичног студијског програма.



Подношење пријаве

Пријава за размјену подноси се електронски, путем апликације еСтудент. Упутство за пријаву је доступно на следећој адреси: [Упутство за пријаву размјене студената](#).

Студент I циклуса студија стиче право учешћа у размјени након што оствари услов за упис у другу годину студија, а студент II и III циклуса студија стиче право учешћа у размјени уписом студија.

Студент у моменту подношења пријаве, као и у току цијелог периода размјене, мора да има статус студента Универзитета у Бањој Луци.

Статус студента

Док је на размјени на институцији пријема у иностранству, студент задржава статус студента Универзитета у Бањој Луци.

Студент који се финансира из буџета Републике Српске не губи овај статус током трајања периода размјене.

Студент који спада у категорију самофинансирајућих студената током периода размјене наставља да редовно плаћа утврђену школарину Универзитету.

Студент не плаћа школарину на институцији пријема, али може постојати обавеза плаћања мањих трошкова, као што су упис семестра и слично. О свим евентуалним трошковима студента ће унапријед обавијестити институција пријема.

Одабир кандидата

По затварању конкурса, одабир кандидата врши Комисија за спровођење поступка избора кандидата за одлазну размјену, која се састоји од пет (5) чланова: четири (4) члана из реда продекана за научноистраживачки рад/умјетност и међународну сарадњу / продекана за међународну сарадњу и једног представника Канцеларије за међународну и међууниверзитетску сарадњу.

Критеријуми за избор кандидата за размјену студената су следећи:

- Просјечна оцјена остварена током цијелог периода студирања (од 6 до 10 бодова);
- Година студија (0,5 бодова за сваку годину, при чему се на вишим циклусима студија године студија збрајају са претходним циклусима);
- Мотивационо писмо (од 1 до 3 бода);
- Познавање језика који су у употреби на институцији пријема, при чему се посебно бодују оба језика предвиђена међуинституционалним уговором (Б1 – 0,5 бодова; Б2 – 1 бод; Ц1 – 1,5 бодова; Ц2 – 2 бода);
- CV (волонтерско искуство – 1 бод; релевантна знања и вјештине – 1 бод);
- Студенти са инвалидитетом / социјално угрожени студенти (1 бод).

Приликом избора кандидата за студентску размјену, у складу са правилима Еразмус+ програма, предност имају студенти који до сада нису учествовали у размјени у оквиру Еразмус+ програма.

Уколико примјеном наведених критеријума није могуће извршити избор кандидата, као додатни критеријум се примјењује број ECTS бодова, који ће у складу са сачињеним уговором о учењу бити признати по окончању размјене.

О резултатима конкурса сви пријављени кандидати се обавјештавају путем мејла.

Номинација

Канцеларија за међународну и међууниверзитетску сарадњу номинацију свих кандидата који буду изабрани за размјену, као и листу резервних кандидата, доставља институцији пријема. Институција пријема одлучује о коначном пријему кандидата, а такође може захтијевати да се студенти пријаве кроз њихове електронске системе. Потврду о званичном прихватању студента на размјену институције пријема достављају студентима директно путем електронске поште или кроз одговарајући е-систем, уколико је студент пријаву подносио на тај начин.

Након што кандидат буде примљен на размјену, детаљна упутства о наредним корацима, укључујући визу, смјештај, осигурање и сл., кандидат добија од институције пријема.

Виза

Студенти лично аплицирају за визу у надлежној амбасади / конзуларном представништву државе у којој ће боравити на размјени, а на основу позивног писма које добију од институције пријема након што буду прихваћени на размјену. Заказивање састанка, путем телефона или електронске поште, обавезно је прије одласка у одговарајуће дипломатско-конзуларно представништво. Информације о надлежним дипломатско-конзуларним представништвима су доступне [овдје](#).

Смјештај

Институција пријема ће студентима који буду прихваћени на размјену пружити неопходне информације и подршку приликом проналазка смјештаја. Потребно је имати у виду да смјештај у студентским домовима није доступан на свим институцијама пријема, те је у тим ситуацијама студент дужан да себи обезбиједи одговарајући смјештај. Поред институције пријема, помоћ приликом проналазка одговарајућег смјештаја студенту пружа [координатор за међународну сарадњу](#) са матичне чланице.

Уговор о гранту

Еразмус+ уговор о гранту је уговор између студента и институције пријема, којим се дефинишу услови учешћа студента у Еразмус+ програму, као и права и обавезе обје уговорне стране. Неопходан је за обезбјеђивање Еразмус+ финансирања. Препоручује се да уговор о гранту буде потписан прије одласка на размјену.

Уговор о гранту обухвата сљедеће аспекте учешћа у Еразмус+ програму:

- Детаљи о размјени: врста размјене, почетак, трајање и институција пријема;
- Финансијска подршка: мјесечни износ стипендије, могуће додатке (нпр. за зелена путовања или студенте са мање могућности), начин исплате;
- Обавезе учесника: реализација договорених активности, подношење потребних докумената (нпр. споразум о учењу, потврда о боравку, завршни извештај);
- Измјене/раскид: измјене морају бити договорене; финансирање може бити опозвано ако се услови не испуне.

Стипендија и трошкови пута

Сви студенти који размјену реализују у оквиру Еразмус+ програма имају право на одговарајућу стипендију и додатну финансијску накнаду за трошкове пута. Стипендије за Еразмус+ студенте су унапријед дефинисане и зависе од конкретне државе у којој се размјена реализује.

Износ накнаде трошкова пута зависи од дистанце од институције слања до институције пријема, а која се рачуна уз помоћ калкулатора који је доступан [овдје](#). Студенти се могу одлучити за опцију тзв. зеленог путовања, тј. путовања еколошким видовима транспорта, попут аутобуса, воза и сл., и у том случају имају право на повећан износ за покривање путних трошкова („*Green Travel Top-Up*”).

Конкретан износ мјесечне стипендије и накнаде трошкова пута је наведен у одговарајућем дијелу конкурса за размјену студената. Оквирне информације о трошковима живота у различитим градовима можете пронаћи [овдје](#).

Начин исплате стипендије зависи од институције пријема и дефинише се уговором о гранту.

Студенти са смањеним могућностима

У новом циклусу Еразмус+ програма посебна пажња је посвећена особама са смањеним могућностима, како би се на тај начин охрабриле да учествују у програмима студентске размјене. Као особе са смањеним могућностима, програм препознаје: особе са инвалидитетом и хендикепом, особе са здравственим проблемима (тешке и хроничне болести) и особе које имају економске, географске, образовне или културолошке препреке за учешће у програмима размјене. Студенти са смањеним могућностима могу да остваре мјесечни додатак на стипендију у износу од 250 евра.

Доступност овог додатка зависи од расположивих Еразмус+ средстава на институцији пријема. Код институција пријема код којих студенти могу да остваре право на овај додатак, информација о томе ће бити јасно наведена у тексту конкурса, уз информацију о категоријама студената са смањеним могућностима које могу да остваре право на додатак, као и о потребној документацији.

Више информација о наведеној иницијативи је доступно [овдје](#).



Еразмус студентска мрежа (ESN)

[Еразмус студентска мрежа](#) је непрофитна међународна студентска организација, чија је мисија представљање међународних студената, пружајући им тако могућности за културно разумијевање и саморазвој у складу са принципом „Студенти помажу студентима”. Приликом припрема за одлазак на размјену можете потражити савјете и препоруке од локалних ESN секција у граду у којем се размјена реализује, а где ће вам ESN волонтери, бивши Еразмус+ студенти, радо пружити подршку током цијелог процеса.

Информације о локалним ESN секцијама са њиховим контакт подацима доступне су [овдје](#).

Признавање резултата остварених током размјене

Признавање резултата остварених током размјене врши се на основу [Правилника о међународној размјени студената и особља](#).

По повратку са размјене студент надлежној Комисији доставља све релевантне документе у вези са оствареном размјеном најкасније 30 дана прије почетка семестра. Ови документи подразумевају:

- Писани захтјев;
- Оригинал Уговора о учењу и евентуалне измјене уговора;
- Препис оцјена институције пријема, односно потврду о обављеној стручној пракси;
- Документ о систему оцјењивања у институцији пријема (уколико овај податак није саставни дио преписа оцјена);
- Копије наведених докумената.