

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ  
УПРАВНИ ОДБОР

**П Р А В И Л Н И К  
О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА**

Бања Лука, 10.12.2013. године

На основу члана 9. ст. 5. Закона о заштити од пожара ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12) и члана 40. Статута Универзитета у Бањој Луци, Управни одбор на 4. сједници одржаној дана 10.12.2013. године, д о н о с и

## **ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Правилником о заштити од пожара (у даљем тексту: Правилник) утврђују се организација, потребне мјере и радње у вези са спровођењем и унапређењем заштите од пожара на Универзитету у Бањој Луци (у даљем тексту: Универзитет).

#### Члан 2.

Заштита од пожара обухвата скуп мјера и радњи управне, организационе, техничке, образовне и пропагандне природе, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара, откривања и гашења, те спасавања људи и материјалних добара угрожених пожаром, те спрјечавања отуђења имовине Универзитета.

Заштита од пожара организује се и спроводи на свим радним мјестима и у свим објектима и просторијама Универзитета, који су изложени опасностима од избијања и ширења пожара.

#### Члан 3.

Одредбе овог Правилника обавезују све раднике Универзитета, а посебно раднике који се налазе на руководећим радним мјестима.

#### Члан 4.

Сви радници Универзитета морају својим радом и дјеловањем дати доказ да поштују правила из домена заштите од пожара, те одредбе овог Правилника.

#### Члан 5.

Заштита од пожара организује се и спроводи на свим радним мјестима и у свим објектима и просторијама Универзитета, који су изложени опасностима од избијања и ширења пожара.

#### Члан 6.

Правилником се утврђују и регулишу:

- мјере заштите од пожара;
- задаци и одговорност руководних и одговорних радника у спровођењу заштите од пожара;
- задаци, обавезе и одговорности лица задуженог за спровођење мјера из области заштите од пожара;
- унутрашња контрола и дисциплинска одговорност;

- обука и провјера знања из заштите од пожара свих радника Универзитета;
- план заштите од пожара;
- средства и опрема за гашење пожара;
- евакуација и спашавање људи у случају пожара;
- дојава пожара и поступак у случају избијања пожара и након гашења пожара.

#### Члан 7.

У извршавању обавеза из члана 6. Универзитет остварује сарадњу са овлаштеним организацијама које су стручно оспособљене и регистроване за вршење дјелатности заштите од пожара и заштите имовине.

## II МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

#### Члан 8.

Мјере заштите од пожара у смислу овог Правилника су нарочито:

- 1) избор локације и дислокације објекта, као и избор материјала, уређаја, инсталација и конструкција којим ће се спријечити или свести на најмању мјеру могућности избијања и ширења пожара,
- 2) изградња прилазних путева и пролаза,
- 3) обезбјеђење потребних количина воде и других средстава за гашење пожара,
- 4) избор и одржавање технолошких процеса и уређаја којима се обезбјеђује сигурност од пожара,
- 5) забрана употребе отворене ватре и других извора паљења у објектима и просторијама у којима би због тога могло доћи до пожара,
- 6) начин спашавања људи и материјалних добара,
- 7) постављање уређаја за гашење пожара и спречавање његовог ширења и других уређаја за контролу безбједног обављања процеса рада,
- 8) одржавање и контрола исправности уређаја и инсталација чија неисправност може утицати на настанак и ширење пожара.

#### Члан 9.

Организовање и спровођење заштите од пожара врши се на основу Закона о заштити од пожара и других закона, прописа донесених на основу закона, одредаба овог Правилника, као и Плана заштите од пожара.

План и Правилник заштите од пожара доноси Управни одбор Универзитета.

#### Члан 10.

У Плану заштите од пожара утврђује се нарочито: процјена угрожености од пожара, организација заштите од пожара, начин употребе средстава за гашење пожара, систем обавјештавања, поступак у случају пожара, техничка опрема, начин снабдијевања водом, путеви, пролази и прилази, садејство са ватрогасним јединицама, као и друге мјере потребне за успјешно функционисање и унапређивање заштите од пожара и спровођења надзора над извршавањем мјера заштите од пожара.

Методологија за израду планова за заштиту од пожара у складу са одредбама става 1. овог члана утврђује се одлуком коју доноси Влада.

#### Члан 11.

Приступни путеви до објеката морају стално бити слободни и оспособљени за несметан прилаз ватрогасних возила, опреме и средстава за гашење пожара.

#### Члан 12.

Сваки простор, посебно грађевински објекат, зависно од којих је материјала грађен, те кад је грађен, треба да има посебну стручну анализу потенцијалних опасности од пожара.

#### Члан 13.

Процес рада мора бити тако организован да предупредује и отклања сваку потенцијалну опасност пожара.

#### Члан 14.

Електричне, вентилационе, топоводне, громобранске и друге инсталације и уређаје, као и димоводи морају се поставити односно изводити, користити и одржавати према прописаним техничким нормативима и обавезним стандардима, као и упутствима произвођача о чему мора постојати документација.

Инсталације и уређаји из претходног става, као и димоводи ложишта могу се употребљавати само ако су исправна и ако су правилно постављена.

#### Члан 15.

Лако запаљиве материје се могу складиштити и чувати само у техничким подесним просторима.

#### Члан 16.

Универзитет је дужан да држи у приправности исправне уређаје, алат и опрему за гашење пожара на мјестима која су лако приступачна (подест, ходник, тријем и сл.).

#### Члан 17.

Корисник ручних и превозних апарата за гашење почетног пожара дужан је да обезбиједи њихово редовно испитивање према упутству произвођача, односно стандардима.

Испитивања апарата из претходног става који се налазе у промету, као и употреби може вршити правно лице и самостални привредник који су регистровани за ту дјелатност, а имају одговарајућу техничку опрему, пословни простор и стручне раднике и који за тај посао посједују одобрење надлежног министарства.

О извршеним испитивањима и прегледима води се евиденција која садржи идентификациони број апарата, име радника који врши испитивање и датум испитивања.

#### Члан 18.

Ватрогасна опрема и средства за гашење пожара, која морају увијек бити у исправном стању, могу се користити само ако одговарају прописаним стандардима. Дјелове ватрогасне опреме и средстава која се по природи брже троше (гумене цијеви, мазалице, осигурачи и сл.) треба имати у довољној количини у приручном магацину (лако доступном простору).

#### Члан 19.

Направе за ложење ватре, те уређаји за гријање (пећи, штедњаци, гријалице), ако се користе у пословном простору морају бити постављени на подлогу од ватросталног

материјала, те на простору гдје нема потенцијалне опасности да се загријавањем околних предмета изазове пожар.

#### Члан 20.

Све направе и уређаји из претходног члана, након завршетка радног времена морају се очистити и искључити из извора енергије.

#### Члан 21.

У административним просторијама морају се примјењивати следеће мјере заштите од пожара:

- на телефонској централи и код телефона директно спојених на градску мрежу поставити таблицу са бројем телефона ватрогасне бригаде, станице полиције и хитне помоћи;
- ходници се морају одржавати слободни и незакрчени да би у сваком моменту пролаз људи био несметан;
- забрањено је уношење лакозапаљивог материјала;
- чишћење подова и других предмета не смије се вршити лако запаљивим течностима (бензин, разређивач и сл.), већ само водом и прикладним незапаљивим препаратима;
- **забрањено је одбацивање горућих опушака цигарета или шибица, као и других упаљивих предмета у корпе за смеће или папир;**
- забрањена је употреба било каквих електричних решоа, те пећи и гријалица са отвореним спиралама;
- након завршетка радног времена обезбиједити изношење отпадног материјала и смећа из просторија, као и искључивање струје.

### III ЗАДАЦИ И ОДГОВОРНОСТИ У СПРОВОЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

#### 1. Управни одбор Универзитета

##### Члан 22.

Управни одбор у области заштите од пожара врши следеће послове:

- доноси Правилник о заштити од пожара,
- доноси План заштите од пожара,
- доноси одлуке о обезбјеђењу финансијских средстава за спровођење и унапријеђивање заштите од пожара,
- врши и друге задатке од интереса за унапријеђивање и побољшање заштите од пожара.

#### 2. Ректор Универзитета

##### Члан 23.

Ректор Универзитета у области заштите од пожара има следеће задатке и одговорности:

- стара се благовремено о доношењу Плана о заштити од пожара, као и других аката у овој области;
- стара се о благовременој и прописаној набавци средстава и опреме за гашење пожара и њиховој редовној контроли;

- прати и процјењује стање заштите од пожара, води прописане евиденције и документацију и припрема извјештаје и приједлоге за отклањање опасности од избијања пожара;
- у сарадњи са другим службама, припрема мјере заштите од пожара, приједлог финансијског дијела годишњег плана набавке опреме и средстава за гашење пожара, образовање радника и др;
- упозорава одговорног руководиоца на потребу забране кориштења уређаја, машина и инсталација и просторија док се не отклони непосредна опасност од пожара и експлозије;
- одређује да се уклоне разни предмети, уређаји и инсталације које представљају препреку за ефикасно гашење пожара кад је њихово држање и одлагање на одређеним мјестима забрањено;
- организује обуку и провјеру знања радника из заштите од пожара сваке године;
- разматра извјештаје инспекцијских органа и организује спровођење њихових рјешења и налога;
- против радника који изврше повреду радних обавеза због чињења недозвољених или нечињења обавезних прописаних радњи овим Правилником, подноси захтјев за покретање поступака пред дисциплинском комисијом;

### **3. Декани факултета/директор Института**

#### **Члан 24.**

Декани факултета/Академије и директор Института у вршењу послова заштите од пожара имају сљедећа права и обавезе:

- одговорни су за стање заштите од пожара на факултетима/институту којим руководе;
- организују процесе рада на начин безбједан од опасности избијања пожара;
- упознају се са Планом заштите од пожара, врстом и распоредом опреме и средстава за гашење пожара;
- подузимају све потребне мјере у циљу досљедне примјене утврђених и наложених мјера заштите од пожара на факултету/Институту којим руководе.

## **IV ЗАДАЦИ И ОДГОВОРНОСТИ ЛИЦА ЗАДУЖЕНОГ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

#### **Члан 25.**

Одговорности лица задуженог за спровођење мјера из области заштите од пожара су:

- доноси радна упутства која морају садржавати мјере заштите од пожара за све организационе јединице гдје постоји опасност од пожара, уз ближу разраду обавеза према радном упутству и другим прописима сваког појединог радника у погледу контроле и спровођења прописа из области заштите од пожара,
- организују дјелокруг рада и овлашћење референта заштите од пожара,
- начин вршења унутрашње контроле спровођења заштите од пожара, те дужности, одговорности и овлашћења радника који ту контролу непосредно врше,
- поступак и начин упознавања радника приликом ступања на рад или распоређивања на друго радно мјесто са опасностима од пожара везаним за то радно мјесто, као и начин обучавања радника у руковању средствима и опремом за гашење пожара,

- просторије, просторе и мјеста на којима се не смије производити, користити или преносити отворена ватра,
- врста и количина опреме и средстава за гашење пожара, распоред опреме и средстава, као и вријеме повременог испитивања њихове исправности,
- задатке и одговорности руководећих радника у вези са спровођењем заштите од пожара,
- одговорност радника због непридржавања прописаних мјера заштите од пожара,
- дужности и понашање радника у случају избијања пожара,
- начин сарадње референта за заштиту од пожара са осталим службама које раде на унапређењу заштите од пожара, техничком службом заштите на раду, цивилном заштитом и овлашћеним предузећима и другим правним лицима.

## **V ОБУКА И ПРОВЈЕРА ЗНАЊА РАДНИКА ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

### **Члан 26.**

Под обуком у смислу овог Правилника сматра се организовање и спровођење активности путем којих радници стичу знање и искуство за заштиту од пожара, као и вјештину гашења пожара.

### **Члан 27.**

Обука радника спроводи се у сљедећим случајевима:

- при ступању радника на рад;
- код распореда радника на друго радно мјесто, ако се у односу на његово досадашње радно мјесто разликују мјере заштите од пожара;
- у току рада радника ;
- у оквиру програма стручног оспособљавања радника.

### **Члан 28.**

Програм обуке радника из области заштите од пожара обухвата стицање теоретског и практичног знања и то:

- општим опасностима од пожара на објектима;
- општим и специфичним опасностима од пожара везаним уз поједина радна мјеста;
- мјерама и нормативима заштите од пожара по важећим прописима који се примјењују при извршавању послова и радних задатака;
- садржају Правилника о заштити од пожара и Плану заштите од пожара;
- руковању средствима и опремом за заштиту од пожара;
- правима, дужностима и одговорностима радника у спровођењу заштите од пожара;
- дужностима и начину понашања радника у случају избијања пожара.

### **Члан 29.**

Послије завршеног образовања из заштите од пожара мора се провести поступак провјере оспособљености радника из области заштите од пожара из теоретског и практичног дијела наставе. Универзитет је дужан да најмање једном у три године врши провјеру знања радника из претходног става, о чему мора постојати документација“.

#### Члан 30.

Радник који не задовољи при провјери знања дужан је да накнадно савлада наставне програме предвиђене програмом образовања.

Универзитет је дужан да организује поновну провјеру знања у року који не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана извршене претходне провјере.

Ако радник не задовољи и код поновне провјере знања сматра се да не испуњава услове за наставак рада на пословима и радним задацима.

#### Члан 31.

О проведеном образовању води се одговарајућа евиденција и документација.

### **VI ПЛАН И ПОСТУПАК У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА И НАКОН ГАШЕЊА ПОЖАРА**

#### Члан 32.

Средства за дојаву пожара су: телефони и осматрање. Уз сваки постављени телефон требају се поставити таблице са трајно обиљеженим бројевима телефона:

- |                          |     |
|--------------------------|-----|
| – ватрогасне бригаде     | 123 |
| – МУП-а                  | 122 |
| – Хитна медицинска помоћ | 124 |

Радник који први примјети пожар дужан је да приступи гашењу истог расположивим средствима.

Када радник примјети да не може сам угасити пожар обавезан је позвати у помоћ раднике са најближег мјеста рада, и без одлагања о појави пожара извјестити најближег руководиоца радника, односно, извршити дојаву пожара преко најближег телефона или лично. Акцијом гашења пожара и спашавања људи и материјалних добара до доласка позване ватрогасне јединице у помоћ, руководи непосредни руководиоца који се затекао на мјесту избијања пожара.

#### Члан 33.

Након гашења пожара руководиоца акције гашења пожара предузима следеће мјере:

- на мјесту пожара осигурава дежурство у времену потребном за спријечавање поновног избијања пожара са згаришта;
- ако је пожар угашен у току ноћи, дежурство треба да траје све до почетка радног времена;
- дежурни на мјесту пожара треба да су опремљени потребном ватрогасном опремом и средствима за гашење пожара;
- предузима све мјере да се сачувају трагови извора и узрока пожара.

### **VII СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА**

#### Члан 34.

У сврху гашења пожара на располагању су ручни апарати за почетно гашење пожара и унутрашња и вањска хидрантска мрежа.



Број и тип ватрогасних апарата и друге опреме и уређаја за гашење пожара као и њихов распоред, одређује се према пожарним опасностима у радним просторијама и објектима, а утврђени су у Плану заштите од пожара.

#### Члан 35.

Ради што бољег кориштења апарата за почетно гашење пожара, потребно је придржавати се сљедећих правила;

- ватрогасни апарати морају бити постављени на означеним приступачним мјестима, на висини од највише 1,5 метара од пода;
- на сваком апарату за почетно гашење пожара мора бити постављена контролна таблица са подацима о пуњењу и контроли и потписом овлаштеног лица које је вршило контролу и пуњење;
- увијек гасити жариште пожара, а не пламен, а гашење започињати са једног краја пожара према другом крају унакрсно и то низ вјетар;
- код гашења високих предмета гаси се одоздо према горе у узлазној линији;
- ручни апарати се морају употребљавати одмах по избијању пожара;
- пожар треба локализовати са два или више апарата истовремено;
- пожари на електроинсталацијама и уређајима не смију се гасити апаратима са водом и хемијском пјеном него искључиво са апаратима са сухим прахом;
- пожар запаљивих течности најефикасније је гасити апаратима са хемијском пјеном.

#### Члан 36.

Апарати за почетно гашење пожара требају се повремено контролисти, а најмање једном годишње потребно је извршити испитивање апарата, према важећим прописима и упутству произвођача, од стране овлашћених стручних организација“.

#### Члан 37.

У сврху правилног кориштења хидраната потребно је придржавати се сљедећих правила:

- сви хидранти требају бити обиљежени знаком „X“;
- подземни хидранти требају бити осигурани поклопцем, а зидни одговарајућим ормарима;
- сваки зидни хидрант треба бити комплетиран са 1 до 2 котура ватрогасних цријева дужине 15 метара промјера 52 мм и млазницом;
- приступ хидрантима треба бити стално слободан и незакрчен;
- хидрантска мрежа са хидрантским прикључком и припадајућим уређајима и арматуром се треба испитивати и контролисати сваких 12 мјесеци.

#### Члан 38.

Систем за дојаву пожара, средства и опрема за гашење пожара морају увијек бити у исправном стању, неопходно је обезбиједити њихово редовно испитивање према упутствима произвођача, односно прописаним стандардима. Ватрогасни апарати морају имати контролне картоне са свим подацима: врста и тип апарата, фабрички број, датум контроле, потпис лица које је вршило пуњење и контролу, печат организације која је вршила пуњење и контролу.

## **VIII ЕВАКУАЦИЈА И СПАШАВАЊЕ ЉУДИ И ИМОВИНЕ У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА**

### **Члан 39.**

У случају избијања пожара, потребно је приступити евакуацији и спашавању људи из угроженог простора.

Евакуација људи се врши путевима евакуације и спашавања - ходници, излази, степенице, пожарни пут и сл., који су претходно означени као погодни за евакуацију.

За евентуално повријеђена лица треба организовати пребацивање до најближе амбуланте или станице хитне помоћи.

## **IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 40.**

Сваки радник Универзитета је дужан да се придржава мјера противпожарне заштите и физичке заштите имовине Универзитета.

### **Члан 41.**

Радници Универзитета, уколико се не придржавају правила из претходног члана, чине тежу повреду својих радних обавеза, по ком основу Универзитет може, зависно од тежине преступа, изрећи адекватну санкцију.

### **Члан 42.**

Са основама противпожарне заштите и физичког обезбјеђења имовине Универзитета морају бити упознати сви радници Универзитета.

### **Члан 43.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен на огласној табли и веб страници Универзитета.

Број: 03/04-3.4417-5/13

**ПРЕДСЈЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА  
Проф. др Богдан Зрнић, с.р.**