



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА СМЈЕШТАЈА
ЗА ПОТРЕБЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ**

Број: ЈН/05-3.193-1/20

Датум, 07.02.2020. године

У име Универзитета у Бањој Луци, позивамо сва правна и физичка лица која су регистрована за пружање услуга смјештаја, да доставе понуду за пружање услуга смјештаја за потребе Универзитета у Бањој Луци.

Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 66/16).

Позив за достављање понуда је објављен дана 07.02.2020. године на веб страници уговорног органа Универзитет у Бањој Луци.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Подаци о Уговорном органу:

Уговорни орган:	Универзитет у Бањој Луци
Адреса:	Булевар војводе Петра Бојовића 1А
ЈИВ:	4401017720006
Телефон:	051/321-171
Факс:	051/315-694
Web адреса:	www.unibl.org

Подаци о лицима задуженим да воде комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особа:	Срђан Бијеловић
Телефон:	051/326-008
Факс:	051/326-008
е-маил:	srdjan.bijelovic@unibl.org

2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге смјештају у земљи и иностранству за потребе Универзитета у Бањој Луци.

Ознака из ЈРЈН: 55110000-4 Услуге хотелског смјештаја.

Набавка је предвиђена у Плану набавки за 2020. годину, редни број набавке 22.

Услуге хотелског смјештаја обухватају:

- Услуге смјештаја запослених на службеном путу у земљи и иностранству и
- Услуге смјештаја гостујућих наставника, делегација и гостију у сједишту уговорног органа.

Смјештај у земљи и иностранству мора да испуњава сљедеће услове:

- Најмање три звјездице,
- Да посједује једнокреветне, двокреветне и трокреветне собе,
- Да свака соба посједује расхладне и грејне уређаје,
- Да је соба опремљена радним столом са столицом, поред другог намјештаја.

Због немогућности да се предвиде дестинације у земљи и иностранству у којима ће боравити запослени, овај позив важи за сва насељена мјеста у БиХ и иностранству у 2020. години.

Понудом се сматра сваки документ из којег се виде цијене услуге. Понуде за смјештај могу достављати сва правна и физичка лица, регистрована за пружање услуга смјештаја, која испуњавају наведене критеријуме. Као понуда за услуге смјештаја у иностранству сматраће се и штампани извод са релевантних интернет претраживача (booking, tripadvisor, hotels, laterooms, hotelscombined, hotwire и сл.).

Уговорни орган неће доносити Одлуку о избору најповољнијег понуђача, а прихватам понуде се сматра достављање наруџбенице понуђачу или потврдом путем интернета. Изузетно, уколико пословна политика понуђача то дозвољава, резервација се може извршити и путем телефона или директно на рецепцији хотела или другог смјештајног капацитета.

Право да прихвати или не прихвати понуду задржава уговорни орган, према својим потребама за сваку конкретну услугу.

Уговор са понуђачем се неће закључивати након прихвата понуде, а достављени рачун или фактура ће се сматрати уговором у свакој конкретној ситуацији. Изузетно, уговорни орган може захтијевати посебно закључење уговора са понуђачем, ако то захтијевају посебни захтјеви у вези са конкретном услугом.

Плаћање услуга ће се вршити у року до 30 (тридесет) дана од дана испостављања рачуна.

3. ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ

Процијењена вриједност набавке без ПДВ-а је 200.000,00 КМ.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА

Прихват понуде ће се цијенити у сваком конкретном случају на основу сљедећих критеријума:

За смјештај запослених у земљи и иностранству:

- Близина смјештаја мјесту обављања активности које су предмет службеног путовања,
- Врста јавног превоза и прилагођеност комуникације мјесту обављања активности које су предмет службеног путовања,
- Садржај смјештајних капацитета и њихова прилагођеност потребама обављања конкретне активности.

За смјештај гостујућих наставника, делегација и гостију у посјети уговорном органу:

- Врста и ниво делегације, односно, гостију који долазе у посјету,
- Бројност чланова делегације или других гостију,
- Пратећи садржаји смјештајног капацитета у зависности од потреба делегације или других гостију,
- Удаљеност смјештаја од мјеста обављања активности које су предмет посјете;
- Удаљеност смјештаја од организационе јединице на којој је гостујући наставник ангажован.

5. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ МОРАЈУ ИСПУНИТИ (КВАЛИФИКАЦИЈА)

Уговорни орган нема посебних захтјева у вези са испуњавањем квалификационих услова.

6. ПЕРИОД ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Понуде се могу достављати до 31.12.2020. године, а услуге ће се вршити у дане резервације смејштаја.

7. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Понуде се достављају на један од сљедећих начина:

- Поштом на адресу: Универзитет у Бањој Луци, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, Бања Лука;
- Електронском поштом, на адресу: srdjan.bijelovic@unibl.org;
- Факсом на број телефона 051/326-008.

8. ПРЕГОВОРИ

Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцјени на основу достављених понуда да су преговори неопходни. Преговори ће се проводити у складу са чланом 9. Правилника, а сви понуђачи који благовремено доставе понуде ће бити обавјештени о датуму и термину вођења преговора. Ако се уговорни орган одлучи на провођење преговора именоване комисију за јавну набавку.

9. ПРАВНА ЗАШТИТА

Понуђачи могу изјавити жалбу на овај поступак набавке у року од 10 (десет) дана од дана објаве *ex ante* обавјештења о транспарентности, или у року од 30 (тридесет) дана од дана објаве обавјештења о додјели уговора, ако *ex ante* обавјештења о транспарентности није објављено.

ФИНАНСИЈСКИ ДИРЕКТОР



Душко Лазих дипл. ек.

